



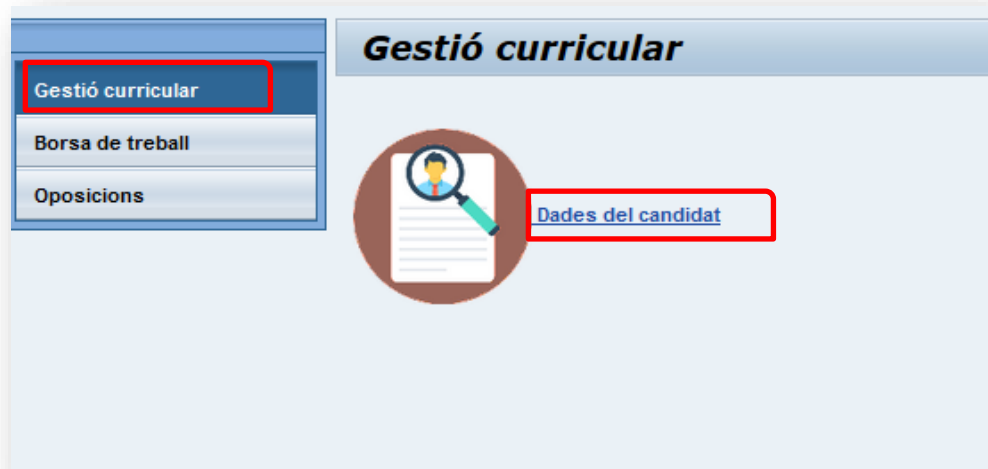
G CONSELLERIA
O SALUT I CONSUM
I SERVEI SALUT
B ILLES BALEARS

Guia per consignar els mèrits telemàticament

Els candidats que hagin superat la fase d'oposició de les convocatòries de concurs oposició del Servei de Salut de les Illes Balears ha d'emplenar telemàticament totes les dades relatives als seus mèrits —segons el barem de cada convocatòria— per mitjà de l'aplicació informàtica habilitada a aquest efecte, a la qual s'accedeix des del web del Servei de Salut (www.ibsalut.es).

Una vegada dins el web indicat, desplegau el menú de la dreta i seguiu aquesta ruta d'accés: **Professionals > Recursos Humans > Treballa amb nosaltres > Oposicions > Web del candidat.**

Una vegada que hi hàgiu accedit amb les seves credencials, veureu aquesta finestra: clicau en «**Dades del candidat**».



1. Àrea de dades personals

El pas 1, «Dades personals», apareix emplenat amb la informació que consta en el sistema.

Dades del candidat


1
2
3

Dades personals
Titulació i altres dades
Gestió mèrits

← Pas anterior
Etapa següent
→

Tipus de document.*	DNI (NIF)		
Nom.*			
Primer cognom.*			
Segon cognom.*			
Data de naixement.*		Sexe.*	
Pais.*	Espanya	Nacionalitat:	Espanyola
Tipus de via.*		Nom de la via.*	
Provincia.*		C.P.*	Localitat.*
Correu electrònic.*			
Telèfon 1.*	+34		
Telèfon 2.*	+34		

Grau discapacitat 0,00 %



Si, accepto que la informació que he detallat sigui emmagatzemada a la base de dades.

A més declaro, que les dades proporcionades són verídiques, són de la meua propietat i que tinc dret sobre les mateixes

Declaro que tinc les capacitats i les aptituds físiques i psíquiques necessàries per l'exercici de les funcions de la categoria

Informació als efectes de la Unitat de Borsa Única
 De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, entenem que donau consentiment perquè el Servei de Salut de les Illes Balears consulti per mitjans electrònics dades de documents elaborats per altres administracions i que siguin requerits per les bases de les convocatòries de selecció de personal estatutari temporal. En cas contrari, si s'oposa, deu comunicar-ho a la Unitat de selecció de Borsa Única de Ibsalut.

← Entrada

2. Àrea de titulació i altres dades

El pas 2, «**Titulació i altres dades**» serveix per consignar la formació reglada del candidat i altres dades (ACOE, coneixement d'idiomes, permís de conduir, etc.).

Per defecte, en «**Titulacions**» apareix la informació que el candidat hagi acreditat per presentar-se a la convocatòria. Si voleu introduir-hi més titulacions referides a estudis reglats, clicau en el botó «**Afegeix**».

Podeu informar sobre la nota de l'expedient expressada numèricament de 5 a 10 o expressada no numèricament amb la qualificació de l'expedient.

Dades del candidat

1 Dades personals 2 **Titulació i altres dades** 3 Gestió mèrits

◀ Pas anterior Etapa següent ▶

Feu clic a "Afegeix" per completar la informació.

Titulacions

Afegeix

*Títol	*Tipus titulació	*Titulació	Institució	País	*Data obtenció o prevista	Nota expedient	Qualificació expedient	Observacions	Esborra
Oficial	Llicenciat/Eng.sup.	LLICENCIAT/ADA ...			01.09.2010	0,00			

Idiomes

Afegeix

Idioma	Nivell	Data fi	Esborra
Català	Nivell B2 o equivalent	16.05.2017	

Altres dades a informar

Afegeix

Si, accepto que la informació que he detallat sigui emmagatzemada a la base de dades.

A més declaro, que les dades proporcionades són verídiques, són de la meua propietat i que tinc dret sobre les mateixes

Declaro que tinc les capacitats i les aptituds físiques i psíquiques necessàries per l'exercici de les funcions de la categoria

Informació als efectes de la Unitat de Borsa Única
De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, entenem que donau consentiment perquè el Servei de Salut de les Illes Balears consulti per mitjans electrònics dades de documents elaborats per altres administracions i que siguin requerits per les bases de les convocatòries de selecció de personal estatutari temporal. En cas contrari, si s'oposa, deu comunicar-ho a la Unitat de selecció de Borsa Única de Ibsalut.

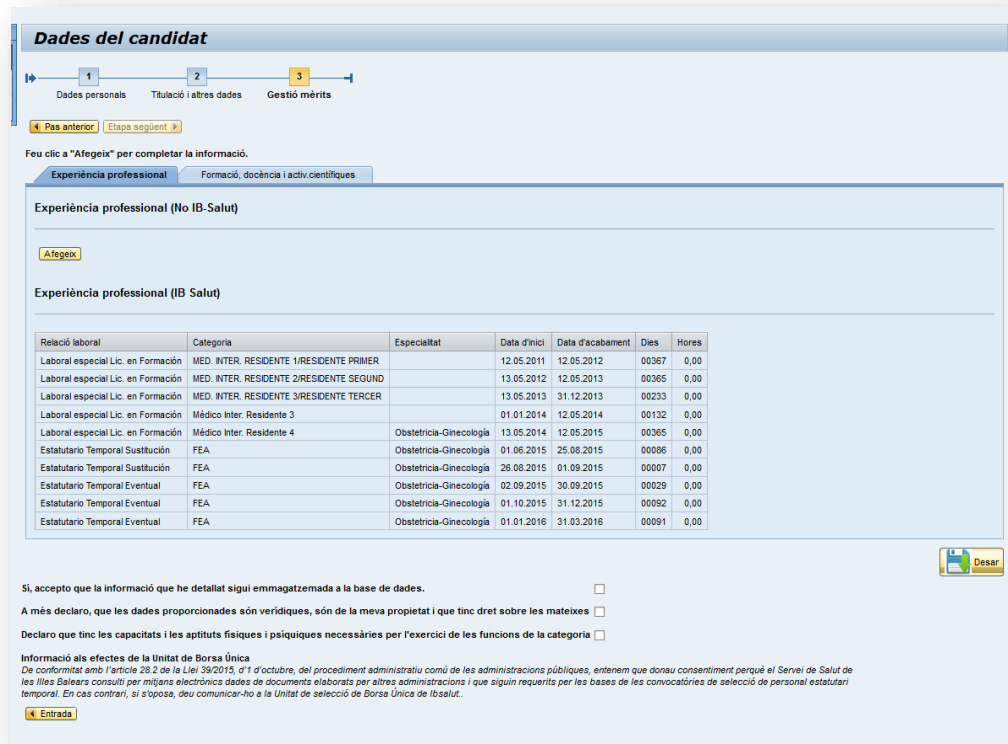
▶ Entrada

3. Àrea de gestió de mèrits

El pas 3, «Gestió mèrits», està destinat a recollir l'experiència professional i la formació acadèmica. Aquesta àrea està dividida en dues pestanyes:

- Experiència professional.
- Formació, docència i activitats científiques.

Per defecte, aquesta àrea s'obre sempre en la pestanya «Experiència professional».



Dades del candidat

1 Dades personals 2 Titulació i altres dades 3 Gestió mèrits

◀ Pas anterior | Etapa següent ▶

Feu clic a "Afegeix" per completar la informació.

Experiència professional Formació, docència i activ. científiques

Experiència professional (No IB-Salut)

Afegeix

Experiència professional (IB Salut)

Relació laboral	Categoria	Especialitat	Data d'inici	Data d'acabament	Dies	Hores
Laboral especial Lic. en Formació	MED. INTER. RESIDENTE 1/RESIDENTE PRIMER		12.05.2011	12.05.2012	00367	0,00
Laboral especial Lic. en Formació	MED. INTER. RESIDENTE 2/RESIDENTE SEGUND		13.05.2012	12.05.2013	00365	0,00
Laboral especial Lic. en Formació	MED. INTER. RESIDENTE 3/RESIDENTE TERCER		13.05.2013	31.12.2013	00233	0,00
Laboral especial Lic. en Formació	Médico Inter. Residente 3		01.01.2014	12.05.2014	00132	0,00
Laboral especial Lic. en Formació	Médico Inter. Residente 4	Obstetricia-Ginecología	13.05.2014	12.05.2015	00365	0,00
Estatutario Temporal Sustitución	FEA	Obstetricia-Ginecología	01.06.2015	25.08.2015	00086	0,00
Estatutario Temporal Sustitución	FEA	Obstetricia-Ginecología	26.08.2015	01.09.2015	00007	0,00
Estatutario Temporal Eventual	FEA	Obstetricia-Ginecología	02.09.2015	30.09.2015	00029	0,00
Estatutario Temporal Eventual	FEA	Obstetricia-Ginecología	01.10.2015	31.12.2015	00092	0,00
Estatutario Temporal Eventual	FEA	Obstetricia-Ginecología	01.01.2016	31.03.2016	00091	0,00

Desar

Sí, accepto que la informació que he detallat sigui emmagatzemada a la base de dades.

A més declaro, que les dades proporcionades són verídiques, són de la meua propietat i que tinc dret sobre les mateixes

Declaro que tinc les capacitats i les aptituds físiques i psíquiques necessàries per l'exercici de les funcions de la categoria

Informació als efectes de la Unitat de Borsa Única
De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, entenc que donau consentiment perquè el Servei de Salut de les Illes Balears consulti per mitjans electrònics dades de documents elaborats per altres administracions i que siguin requerits per les bases de les convocatòries de selecció de personal estatutari temporal. En cas contrari, si s'oposa, deu comunicar-ho a la Unitat de selecció de Borsa Única de Ibsalut.

Entrada

A cada pestanya hi ha un botó «Afegeix»; en clicar-hi habilitareu una línia per introduir-hi dades.

Experiència professional

Es divideix en dos apartats «Experiència professional (no IB-Salut)», en la qual podeu anotar les vostres dades laborals, tant dels serveis prestats en institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut —excepte els prestats al Servei de Salut de les Illes Balears, que es traspassaran directament en el sistema informàtic— com els prestats en institucions sanitàries públiques de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu en la mateixa categoria o en una categoria diferent, a centres públics no sanitaris o a centres sanitaris privats de la Unió Europea en la mateixa categoria, si en el barem de la convocatòria s'ha previst aquest mèrit.

Heu de tenir en compte que només es valorarà l'experiència laboral a llocs equiparables a les categories determinades pel Servei de Salut.

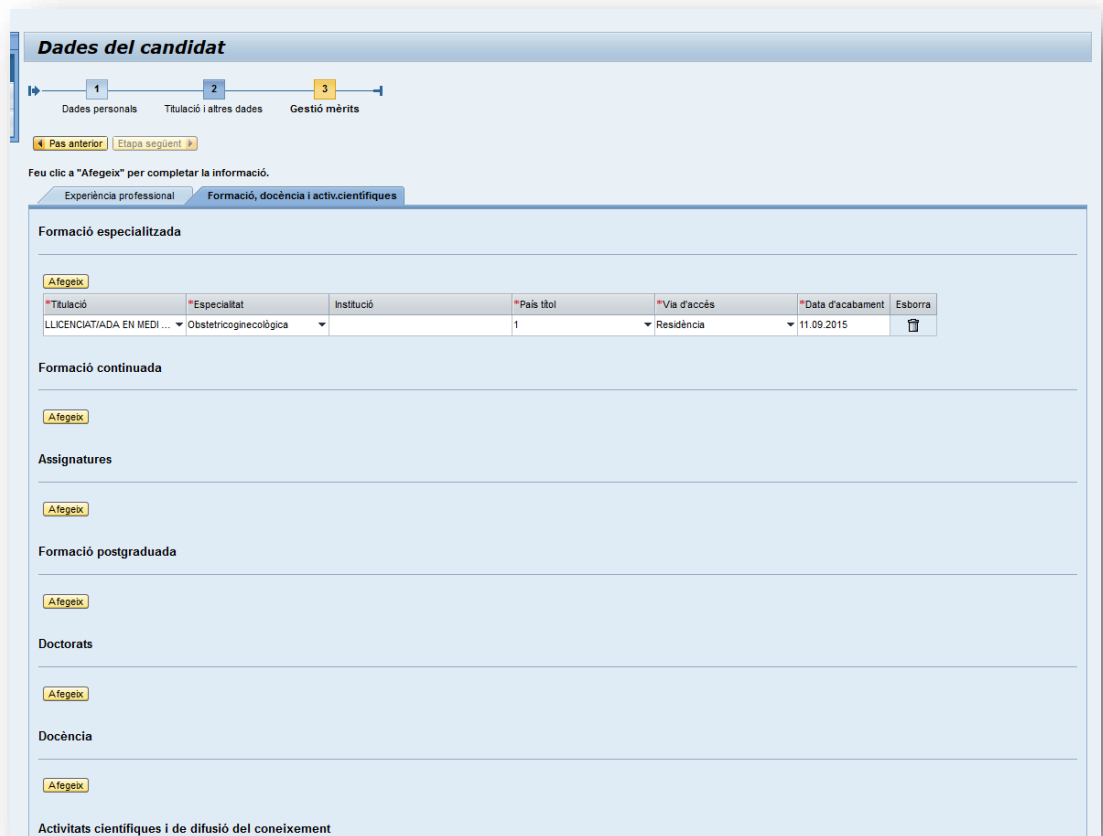
Observacions:

- Heu de consignar els serveis prestats de la mateixa manera en què apareixen en els certificats acreditatius corresponents.
- No s'admeten serveis prestats encavalcats; per tant, si heu prestat servei simultàniament a dos centres o més, n'heu de triar i consignar només un.
- Els serveis prestats en la modalitat de reducció de jornada o a temps parcial es computaran com si fossin a jornada completa.
- Només es poden introduir hores en els serveis prestats referits al personal de reforç amb nomenament específic per a l'atenció continuada.

En l'altre apartat, «**Experiència professional (IB Salut)**», visualitzeu els serveis prestats al Servei de Salut de les Illes Balears. Si hi detecta cap error, adreçau-vos a la gerència en la qual hàgiu prestat els serveis, on ho esmenaran, si escau.

Formació, docència i activitats científiques

En seleccionar aquesta pestanya hi apareixeran els apartats següents:



Dades del candidat

1 Dades personals 2 Titulació i altres dades 3 Gestió mèrits


◀ Pas anterior Etapa següent ▶

Feu clic a "Afegeix" per completar la informació.

Experiència professional **Formació, docència i activitats científiques**

Formació especialitzada

Afegeix

*Titulació	*Especialitat	Institució	*País títol	*Via d'accés	*Data d'acabament	Esborra
LLICENCIAT/ADA EN MEDI ...	Obstetricoginecològica		1	Residència	11.09.2015	

Formació continuada

Afegeix

Assignatures

Afegeix

Formació postgraduada

Afegeix

Doctorats

Afegeix

Docència

Afegeix

Activitats científiques i de difusió del coneixement

Formació especialitzada

A més d'indicar la titulació específica que s'exigeixi, hi podeu consignar si teniu cap altra especialitat relacionada amb la vostra titulació acadèmica clicant en el botó «Afegeix». Heu d'indicar-hi la manera en què l'heu obtinguda, perquè es valorarà de manera diferent segons com l'hàgiu obtinguda:

- Com a resident: cal haver completat el període de formació, tant a centres espanyols com estrangers, amb un programa de docència per a postgraduats reconegut pel Ministeri d'Educació, en l'especialitat de què es tracti.
- Per homologació.
- Altres vies: com a via d'accés excepcional.

Formació continuada

Clicant en el botó «Afegeix» hi podreu consignar els cursos, els seminaris, els tallers, els congressos, les jornades, les reunions científiques i qualsevol altra activitat formativa sanitària i no sanitària en què hàgiu participat i que compleixi els requisits establerts en el barem establert en la convocatòria corresponent.

L'apartat «Cursos» es refereix només a aquells en els quals hàgiu participat com a alumne. Si teniu experiència com a docent, l'heu de consignar en l'apartat «Docència».

Indicau-hi el tipus d'activitat, el títol del curs, la institució, la data en què va acabar, el tipus de còmput (tipus de crèdit o hores), el nombre de crèdits o hores (segons el tipus que hàgiu indicat) i el tipus de certificació.

Assignatures

Únicament heu d'emplenar aquest apartat amb relació a les categories de gestió i serveis previstes en les bases de la convocatòria corresponent.

Formació postgraduada

Indicau-hi el tipus de màster, la universitat, la data en què el va obtenir, el tipus de còmput (tipus de crèdit o hores) i el nombre de crèdits o hores (segons el tipus que hàgiu indicat).

Doctorat

Indicau el tipus de doctorat i la data en què el va obtenir.

Docència

Si teniu experiència com a docent, la podeu consignar a l'àrea «Docència» clicant en el botó «Afegeix». Especificau-hi el tipus de docència, el tipus i el nom del centre on la va impartir, la data en què l'activitat va acabar i les hores o el curs acadèmic.

Activitats científiques i de difusió del coneixement

Aquesta àrea us permet aportar a l'expedient les publicacions, les ponències, les comunicacions, la pertinença a algun comitè científic o coordinació de taula i els projectes de recerca que tingueu i que compleixin els requisits establerts en el barem corresponent. De cadascun n'heu de consignar la denominació i la data en què va tenir lloc.