



Instrucció 6/2025 del director general del Servei de Salut per la qual s'aprova el *Manual de situacions administratives del personal estatutari del Servei de Salut de les Illes Balears*

El capítol XI de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'estatut marc del personal estatutari dels serveis de salut (EM), regula les situacions administratives del personal estatutari. L'article 62.1 enumera les situacions administratives de servei actiu, serveis especials, serveis sota un altre règim jurídic, excedència per serveis en el sector públic, excedència voluntària i suspensió de funcions. Juntament amb les anteriors, cal assenyalar que també tenen caràcter bàsic l'excedència voluntària per cura de familiars (article 62.3 EM), la situació de serveis de gestió clínica (article 65 bis EM) i la situació d'excedència per prestar serveis en el sector públic (article 66 EM).

D'altra banda, com a normativa bàsica de caràcter general aplicable a tots els empleats públics, també resulten d'aplicació al personal estatutari els preceptes que conté el Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TREBEP). En concret, les situacions administratives es regulen en el títol VI, que comprèn els articles del 85 al 92.

Al marge dels dos textos bàsics abans esmentats, també són d'aplicació al personal estatutari, amb caràcter supletori, tant la normativa general de funció pública sobre situacions administratives dictada per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears — Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears—, com la dictada per l'Administració General de l'Estat — Reial decret 365/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament de situacions administratives dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat.

La diversitat de fonts jurídiques que regulen aquesta matèria i la seva incidència en la relació de servei del personal estatutari del Servei de Salut fan necessari establir unes pautes homogènies que garanteixin que totes les gerències territorials del Servei de Salut apliquin la norma de manera uniforme, amb la finalitat de garantir els principis d'igualtat i seguretat jurídica.

D'altra banda, el principi de transparència obliga les administracions públiques a posar a l'abast dels ciutadans una relació actualitzada de les normes que apliquen en l'exercici de les seves competències, així com els criteris per interpretar-les.

Document signat electrònicament per: Javier Ureña Morales a data 18-06-2025 22:58:56 CEST.

Codi segur de verificació: MjAxNTE2OXXxbK0jhCxxKjMBH_RWA-Ri5qtEZ1kZIDdax217Y
Verificació: https://valida.ssib.es/?authcode=MjAxNTE2OXXxbK0jhCxxKjMBH_RWA-Ri5qtEZ1kZIDdax217Y



Per això, el *Manual de situacions administratives del personal estatutari del Servei de Salut de les Illes Balears* pretén ser una eina útil, de consulta àgil, accessible i de fàcil comprensió perquè tant els responsables de personal de les gerències territorials, com els treballadors coneguin el règim jurídic que resulta d'aplicació a les situacions administratives del personal estatutari del Servei de Salut de les Illes Balears.



L'article 69.5 de la Llei 5/2003, de 4 d'abril, de salut de les Illes Balears, estableix que el director general del Servei de Salut és l'òrgan superior de direcció i gestió de l'ens públic. Així mateix, la lletra t) de l'article 12 del Decret 39/2006, de 21 d'abril, pel qual s'aproven els estatuts de l'ens públic Servei de Salut de les Illes Balears, estableix que corresponen al director general del Servei de Salut la direcció superior i la coordinació general dels centres directius, mentre que la lletra u) del mateix article li atribueix la potestat de dictar les instruccions i les circulars relatives al funcionament i l'organització internes del Servei de Salut.

Per tot l'anterior, i d'acord amb l'article 21.2 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dicto la següent

Instrucció

1. Aprovar el *Manual de situacions administratives del personal estatutari del Servei de Salut de les Illes Balears* — que s'annexa a aquesta instrucció — aplicable al personal estatutari i al personal funcionari del Servei de Salut de les Illes Balears, representat a la Mesa Sectorial de Sanitat.
2. Aprovar el formulari de sol·licitud de canvi de situació administrativa i el formulari de sol·licitud d'excedència per a la cura de familiars, que s'annexen a aquesta instrucció.
3. Determinar que l'actualització o el desenvolupament del *Manual* o dels formularis de sol·licitud s'han de fer per mitjà d'una instrucció o una resolució del director o directora de Recursos Humans del Servei de Salut.
4. Establir que aquesta instrucció s'ha de publicar en la intranet dels Serveis Corporatius i en el web del Servei de Salut.

El director general del Servei de Salut de les Illes Balears

Document signat electrònicament per: Javier Ureña Mofa data 18-06-2025 22:58:56 CEST.
Codi segur de verificació: MjAxNTE2OXXxbK0jhCxxKjMBH_RWA-Ri5qtEZ1kZIDdax217Y
Verificació: https://valida.ssib.es/?authcode=MjAxNTE2OXXxbK0jhCxxKjMBH_RWA-Ri5qtEZ1kZIDdax217Y