



ANNEX 1

Bases de la convocatòria

(ASEF-3/14)

1. Dades de la plaça / les places

Gerència: Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera

Hospital: Hospital Can Misses

Zona bàsica de salut:

Àrea de Salut / Sector sanitari: Àrea de Salut d'Eivissa i Formentera

Centre de despesa: 60301 Hospital Can Misses

Denominació de la plaça (categoria): Facultatiu Especialista d'Àrea Aparell Digestiu

CIAS: 1403906005N

Nomenament: temporal d'interinitat (art. 9.2 de la Llei 55/2003)

2. Requisites

- 2.1 Tenir setze anys d'edat complits i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.
- 2.2 Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol estat de la Unió Europea o la d'algun estat a què sigui aplicable la lliure circulació de treballadors en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya. També hi poden participar, sigui quina en sigui la nacionalitat, els cònjuges d'espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, així com els seus descendents i els del cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.
- 2.3 Estar en possessió de la titulació exigida per a la categoria convocada.
- 2.4 Tenir la capacitat funcional necessària per exercir les funcions que es derivin del nomenament corresponent.
- 2.5 No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar inhabilitat absolutament o especialment per



a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que exercien en el cas del personal laboral, en el qual hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no estar inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat, l'accés a l'ocupació pública en els mateixos termes.

- 2.6 Satisfer la taxa per la inscripció en les proves selectives per accedir a la categoria de personal estatutari al servei de la sanitat pública autonòmica (introduït per la disposició final tercera 22 de la Llei 9/2008, de 19 de desembre). Tenen una reducció del 50 % de la taxa quan es tracti de convocatòries de personal estatutari temporal (art. 388 duodecimes d'aquesta Llei). Les persones amb una discapacitat igual o superior al 33 per cent no han d'abonar la taxa.

3. Característiques i durada del nomenament

- 3.1. Ha de dur a terme les funcions de la categoria convocada i corresponents al lloc de feina que en cada moment desenvolupi.

- 3.2 De conformitat amb l'article 9 de la Llei 55/2003 de l'Estatut marc, el personal estatutari temporal, en el cas de personal interí, cessa quan s'incorpora personal fix, pel procediment legalment o reglamentàriament establert, a la plaça que ocupa, així com quan s'amortitza aquesta plaça. S'ha d'acordar el cessament del personal estatutari eventual quan es produeixi la causa o venci el termini que es determini expressament en el nomenament, així com quan se suprimeixin les funcions que al seu dia el varen motivar. Pel que fa al personal de substitució, quan es reincorpori la persona que substitueix, així com quan aquesta perdi el seu dret a la reincorporació a la mateixa plaça o funció.

3.3. Període de prova

D'acord amb l'article 33.2 de l'Estatut marc, el personal estatutari temporal està subjecte a un període de prova de 3 mesos per a les categories/especialitats dels grups A1 i A2, i de 2 mesos per a la resta de categories. Durant aquest període és possible la resolució de la relació estatutària a instància de qualsevol de les parts.

En cap cas el període de prova no pot excedir de la meitat de la durada del nomenament, si s'hi precisa. Està exempt del període de prova qui ja l'hagi



superat per mor d'un nomenament temporal anterior per a la realització de funcions de les mateixes característiques en el mateix servei de salut en els dos anys anteriors a l'expedició del nou nomenament.

4. Presentació de sol·licituds

- 4.1 El termini de presentació de sol·licituds és de deu dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.
- 4.2 Les sol·licituds per participar en aquest procés selectiu s'han de presentar en el Registre del Servei de Salut de les Illes Balears, situat al carrer de la Reina Esclaramunda, 9 de Palma, en els registres de les gerències del Servei de Salut o bé en qualsevol dels llocs o d'acord amb les formes que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Les sol·licituds que es presentin a través de les oficines de Correus han d'anar dins un sobre obert perquè el funcionari de Correus les dati i les segelli abans de certificar-les.
- 4.3 Les sol·licituds subscrietes pels residents a l'estranger es poden presentar en les representacions diplomàtiques o a les oficines consulars espanyoles a l'estranger.
- 4.4 Els aspirants han de conservar l'exemplar de la seva sol·licitud per si se'ls requereix en qualsevol moment del procés selectiu.

5. Documentació

- 5.1. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar també l'autobaremació dels mèrits, valorats, com a màxim, fins a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria, d'acord amb els barems d'aquestes bases que s'adjunten com annexes i segons les categories convocades.

Es publiquen també, com annexes d'aquesta convocatòria, els models d'autobaremació dels mèrits perquè els participants en el procés selectiu l'emplenin.

- 5.2. Juntament amb la sol·licitud emplenada adequadament, els candidats han d'adjuntar la documentació següent:



Govern de les Illes Balears

Servei de Salut

- a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat o, en el cas de no ser espanyol, del document oficial acreditatiu de la personalitat (NIE, passaport o targeta de residència).
- b) Una fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigint en la convocatòria (anvers i revers del títol). El justificant de pagament dels drets d'expedició del títol només té validesa fins a l'expedició del títol. Es presumeix que el títol s'ha expedit quan han transcorregut més de dos anys des de l'emissió del justificant del pagament dels drets d'expedició del títol i, en aquest cas, els candidats quedaran exclosos i hauran d'acreditar el títol en el termini d'esmena de les deficiències a la sol·licitud que estableix la base 5 o justificar mitjançant un certificat de la Universitat corresponent que el títol encara no s'ha expedit.
- c) El resguard acreditatiu del pagament de la taxa corresponent, en el qual ha de figurar el segell de l'entitat bancària que en justifica el pagament.

Les persones aspirants han d'abonar 14,11 € en concepte de taxa per cada inscripció en la prova selectiva corresponent de la categoria a la qual es presenten per accedir a personal estatutari temporal al servei de la sanitat autonòmica. Les persones que tenen una discapacitat igual o superior al 33 % estan exemptes de pagar cap taxa.

La taxa o les taxes s'han d'ingressar mitjançant el document unificat d'ingrés (DUI) model 046 habilitat a aquest efecte, que es pot emplenar telemàticament o manualment, el qual és a la disposició de les persones interessades en els serveis centrals del Servei de Salut (carrer de la Reina Esclaramunda, 9, de Palma), en les gerències d'Atenció Primària, d'Atenció Especialitzada i en la Gerència del 061.

A la casella núm. 2, les persones aspirants han de marcar el codi següent: 'IBS'. Una vegada emplenat el document, s'ha d'efectuar l'ingrés en qualsevol d'aquestes entitats bancàries: Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, la Caixa; Caixa de Balears, Sa Nostra; BBVA; Banc Popular Espanyol (Banc de Crèdit Balear) i Banca March.

Les persones aspirants han de conservar el resguard que justifica que han presentat la sol·licitud i que han pagat la taxa corresponent per si se'ls requereix en qualsevol moment del procés selectiu.



Govern de les Illes Balears

Servei de Salut

- d) La declaració responsable dels candidats que compleixen el requisit de tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques necessàries per a l'exercici de les funcions del cos a què correspon la borsa específica a què opten.
- e) Per als candidats amb una discapacitat igual o superior al 33 %, un certificat dels equips multiprofessionals de la Direcció General de Serveis Socials o de l'organisme públic equivalent sobre les condicions personals d'aptitud per exercir les funcions corresponents al cos de la borsa a la qual el candidat aspira. Aquest certificat ha d'expressar que es troba en condicions de complir les tasques fonamentals del cos mitjançant, si corresponen segons el parer de l'Administració, les adaptacions necessàries del lloc de treball.
- f) La indicació d'una adreça electrònica o d'un telèfon a l'efecte de comunicació amb el Servei de Salut de les Illes Balears.

5.3 La consignació de dades falses en la sol·licitud o en els mèrits al·legats implica l'exclusió definitiva de la persona aspirant o seleccionada en el procés selectiu.

5.4 Els títols o els mèrits expedits en una llengua que no sigui el català o el castellà s'han de lliurar convenientment traduïts a un d'aquests idiomes per un organisme oficial competent.

6. Reserva de places per a persones amb discapacitat

En virtut de l'article 59.1 de l'EBEP, modificat per la Llei 26/2011, d'1 d'agost, que fa l'adaptació normativa a la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat, en aquesta convocatòria s'ha de reservar una quota no inferior al set per cent de les vacants per cobrir-les entre persones amb discapacitat, i es consideren com a tals les que defineix l'article 1.2 de la Llei 51/2003, de 2 de desembre, d'igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat, sempre que superin els processos selectius i acreditin la seva discapacitat i la compatibilitat amb l'acompliment de les tasques, de manera que progressivament s'assoleixi el dos per cent dels efectius totals en cada administració pública.

La reserva del mínim del set per cent s'ha de fer de manera que, almenys, el dos per cent de les places ofertes sigui perquè les cobreixin persones que acreditin discapacitat intel·lectual i la resta de les places ofertes sigui per a persones que



acreditin qualsevol altre tipus de discapacitat. En el supòsit que no hi hagi candidats amb discapacitat intel·lectual, les places s'han d'incloure en la quota de discapacitat.

En cas que no hi hagi candidats amb discapacitat, les places s'han d'incloure en la quota general.

7. Comissió de selecció

7.1 Els membres de la comissió de selecció han de ser tres, tots amb veu i vot (president, vocal i secretari) i els ha de designar el director general del Servei de Salut o la persona en qui delegui. Els membres de les comissions de selecció han de tenir una vinculació professional de caràcter fix amb les administracions públiques o els serveis de salut i pertànyer a categories d'un nivell de classificació igual o superior als de les places convocades i, en el supòsit de facultatius especialistes, almenys dos han d'estar en possessió de la titulació requerida per a la categoria i l'especialitat de què es tracti.

Els membres de les comissions de selecció d'aquesta convocatòria son:

President: Dra. M.José García Gutierrez - Cap de Secció Aparell Digestiu

Vocal: Dra. M.Teresa Novella Durán - Facultatiu Especialista d'Àrea Aparell Digestiu

Secretari: Dr. Juan Antonio Lucero Pizones - Facultatiu Especialista d'Àrea Aparell Digestiu

7.2. Els membres de les comissions de selecció s'han d'abstenir d'intervenir en el procés, i ho han de notificar a l'autoritat que els va nomenar, quan concorrin les circumstàncies que preveu l'article 28.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

7.3 Són funcions de les comissions de selecció:

- Valorar els mèrits al·legats i acreditats pels candidats, en la forma establerta en les bases de la convocatòria.



Govern de les Illes Balears

Servei de Salut

- Requerir els candidats, si escau, perquè esmenin els defectes formals dels mèrits acreditats en el termini previst, o bé perquè aclareixin algun dels mèrits acreditats en el termini i la forma prevists.
- Confeccionar una llista, per ordre de prelació, de les persones seleccionades.
- Resoldre en el termini establert i en la forma oportuna les reclamacions que presentin els candidats.
- Elevar a l'òrgan de selecció la llista definitiva de seleccionats i de les puntuacions obtingudes per tots els aspirants de cada categoria.

7.4 Els representants dels sindicats amb representació a la Mesa Sectorial de Sanitat han de ser informats de la realització de les proves (supòsits teoricopràctics) dels processos de selecció amb una antelació mínima de 24 hores perquè, si ho consideren oportú, assisteixin a les sessions de la comissió de selecció com a observadors.

8. Sistema de selecció

El procés selectiu consisteix, en una primera fase, en la valoració dels mèrits dels aspirants (referits al darrer dia del termini de presentació de sol·licituds) i en la valoració de la fase o les fases posteriors (segons la categoria convocada).

S'estableix:

8.1. Per als facultatius especialistes

La primera fase consisteix en la valoració dels mèrits relacionats en l'autobarem. Aquesta fase suposa una puntuació màxima de 50 punts.

La comissió de selecció ha de dur a terme la valoració dels mèrits d'acord amb la puntuació de mèrits que estableixen el barems que consten com a annexes.

La segona fase consisteix a resoldre un supòsit teòric pràctic (que pot ser escrit, segons el parer de la comissió de selecció) sobre coneixements i mèrits específics de la categoria o especialitat a la qual s'opta, proposat per la comissió de selecció. Té per finalitat valorar les aptituds, les destreses i la capacitat professional en relació amb les funcions pròpies de la categoria a què s'opta.

Aquesta fase suposa una puntuació màxima de 30 punts.

La prova s'ha de fer d'acord amb el perfil elaborat per cobrir les necessitats dels diferents llocs de feina.



S'ha de valorar la informació que no s'aporta en la baremació i que és important per complir de manera adequada l'activitat professional.

La puntuació final s'obté de la mitjana de les puntuacions dels tres membres.

La tercera fase consisteix a respondre oralment les preguntes que formuli la comissió de selecció, les quals han de versar sobre la matèria que hagi desenvolupat l'aspirant en la fase anterior.

La puntuació final s'obté de la mitjana de les puntuacions dels tres membres de la comissió de selecció.

Aquesta fase suposa una puntuació màxima de 20 punts.

La puntuació total és la de la suma de les tres fases.

8.2 Per a la resta de categories sanitàries i no sanitàries

Una primera fase, que consisteix en la valoració dels mèrits manifestats en l'autobarem.

Aquesta fase suposa una puntuació màxima de 70 punts.

La comissió de selecció ha de dur a terme la valoració dels mèrits d'acord amb la puntuació de mèrits que estableix el barem del annex corresponent.

S'ha de dur a terme una segona fase consistent en un supòsit teòric pràctic (que pot ser escrit segons el parer de la comissió de selecció), de valoració de coneixements relacionats amb les funcions pròpies de la categoria, amb la possibilitat de fer una prova específica de competència.

Aquesta fase suposa una puntuació màxima de 30 punts.

La puntuació final s'obté de la mitjana de les puntuacions dels tres membres.

La puntuació total és la de la suma de les dues fases.

9. Resolució de la convocatòria

- 9.1. Una vegada acabat el termini de presentació de sol·licituds, s'ha d'aprovar la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos (i exposar la causa d'exclusió), juntament amb la puntuació provisional obtinguda en la primera



fase (baremació de mèrits), que s'ha de publicar a la pàgina web <<http://www.ibsalut.es/ibsalut/ca/professionals/recursos-humans>>, així com als taulers d'anuncis dels serveis centrals del Servei de Salut, de les gerències d'Atenció Primària, d'Atenció Especialitzada i del 061.

S'estableix un termini de 5 dies hàbils per presentar les reclamacions, aportar la documentació sol·licitada o, si s'escau, esmenar la causa d'exclusió.

- 9.2 Una vegada fetes les proves de la segona i, si s'escau, tercera fase (teoricopràctiques, i defensa oral de la fase teoricopràctica, si s'escau), s'ha de sumar la puntuació obtinguda a la dels mèrits i s'ha d'aprovar la puntuació provisional total obtinguda en la convocatòria, la qual s'ha de publicar a la pàgina web <<http://www.ibsalut.es/ibsalut/ca/professionals/recursos-humans>>, així com en els taulers d'anuncis dels serveis centrals del Servei de Salut, de les gerències d'Atenció Primària i d'Atenció Especialitzada i de la Gerència del 061.

Les persones interessades disposen de tres dies hàbils per formular al·legacions.

- 9.3 Una vegada resoltes les al·legacions, la comissió de selecció ha de fer pública la llista definitiva de puntuació de les categories i les persones proposades per als nomenaments estatutaris temporals. El llistat s'ha de publicar a la pàgina web <<http://www.ibsalut.es/ibsalut/ca/professionals/recursos-humans>>, així com en els taulers d'anuncis dels serveis centrals del Servei de Salut, de les gerències d'Atenció Primària i d'Atenció Especialitzada i de la Gerència del 061. Les persones seleccionades han d'aportar en els 3 dies hàbils següents els mèrits al·legats en el seu autobarem. En cas que no el presentin o que l'autovaloració sigui errònia segons el parer de la comissió de selecció, s'ha de passar a la persona següent de la llista per ordre de puntuació.

10. Borsa de treball temporal derivada del procés selectiu

Per als nomenaments temporals, les gerències del Servei de Salut, mentre no tinguin personal disponible en la seva borsa de treball temporal —o no hi hagi borsa de feina—, han de recórrer a la llista única, derivada de la resolució d'aquest procés selectiu, que ha de seguir de manera estricta l'ordre obtingut de la puntuació per a les crides, mentre no es faci una nova convocatòria de personal temporal.